

2025년, 1인 건축사사무소의 생산성 혁신을 위한 감리 프로세스 디지털화 전략

1. 서론

전통적인 수동 방식에서 벗어나지 못하고 있는 공사감리 분야는 디지털 도구의 활용으로 진화하고 있습니다. 1인 건축사 사무소가 전체 건축사 사무소의 절반을 차지하는 현실을 고려할 때, 건축산업의 디지털화는 1인 건축사에게 새로운 기회와 도전을 동시에 제시한다고 할 수 있습니다. 수동식 업무의 디지털 전환은 건축사의 경쟁력 강화를 위한 필수적인 요소가 되기 때문입니다.

이 보고서에서는 1인 건축사의 감리업무 생산성 혁신을 위한 강력한 디지털 전환 도구로 주목받고 있는 아킴의 도입 전략을 제안하고자 합니다. 수동식 감리 방식의 문제점을 개선하는 방안과, 아킴의 기능과 서비스를 상세히 분석하고, 도입을 통해 얻을 수 있는 효과와 성공적인 활용 전략을 소개합니다. 또한, 도입 과정에서 발생할 수 있는 어려움과 최적 도입방안을 제시하고자 합니다.

종이에서 데이터로

Digital by Design



2. 수동식 감리 방식의 문제점과 아킴을 통한 개선 방안

수동식, 수기식 감리 방식은 현장 정보관리의 어려움, 의사소통 오류 발생 가능성, 시간 및 비용 소모 증가, 부실 감리 위험 증가라는 문제점을 가지고 있습니다. 또한 수기로 작성된 종이 체크리스트와 PC에서 작성한 감리일지와 사진첩은

- ① 실시간 체크리스트 완성: 공종별·단계별 체크리스트를 실시간 작성하고 관리, 누락 없이 업무를 진행할 수 있음
- ② 자동생성형 감리일지: 자동으로 일지가 생성되니, 문서 작성에 들이는 시간과 노력을 크게 줄일 수 있음
- ③ 공사사진보드·마크업: 사진 자료를 체계적으로 관리하고, 마크업 기능으로 직관적인 의사소통이 가능해짐.
- ④ PDF 도면 관리: 도면을 PDF로 관리하며, 현장에서 바로 확인할 수 있음
- ⑤ 해체감리·석면감리 올인원: 특수 감리 업무도 한 번에 해결, 업무가 훨씬 간편해짐
- ⑥ 검측동영상 자동캡션: 동영상 자료에 자동으로 캡션이 추가되니, 설명력이 높아져 보고서 작성이 용이함
- ⑦ 사용승인 제출 서류 플세트 다운로드: 사용승인 필요 서류를 한 번에 다운로드, 시간을 크게 절약할 수 있음

4. 아키엠 도입을 통한 생산성 향상 효과 분석

아키엠 도입을 통해 1인 건축사는 감리 업무 효율성 향상, 시간 및 비용 절감, 리스크 감소 등의 효과를 기대할 수 있습니다.

- **시간 절감:** 감리체크리스트,, 일지 작성, 사진관리, 사진첩 작성, 감리보고서 소요 시간을 최대 50%까지 단축
- **비용 절감:** 아키엠은 인력, 출력, 자료 보관 등에 소요되는 비용을 절감
- **업무 효율성 향상:** 아키엠은 감리업무의 효율성을 높여, 단축시간에 설계, 계약 등 다른 중요 업무에 지원
- **리스크 감소:** 정확한 현장 기록 및 보고서 작성을 통해 부실 감리, 분쟁 등의 리스크 축소

5. 1인 건축사를 위한 아키엠 도입 가이드라인

- **1단계: 아키엠 기능 숙지 및 체험:** 아키엠의 다양한 기능, 특히 사진/동영상 촬영 및 관리, 사진보드 작성, 실시간 정보 공유 기능을 중점적으로 숙지하고, 1개월 무료 체험이를 통해 실제 사용 환경을 경험합니다. 아키엠 웹사이트 또는 유튜브 채널에서 제공하는 데모 영상을 시청하며 아키엠의 주요 기능을 파악하고, 무료 체험 기간을 활용하여 실제 감리 현장에서 아키엠을 사용해 보는 것이 좋습니다.
- **2단계: 도입 목표 설정 및 계획 수립:** 아키엠 도입을 통해 달성하고자 하는 목표를 명확히 설정하고, 이를 위한 구체적인 계획을 수립합니다. 예를 들어, "감리 업무 시간 20% 단축", "현장 의사소통 오류 50% 감소" 등과 같이 구체적인 목표를 설정하고, 이를 달성하기 위한 아키엠 활용 방안을 계획합니다.
- **3단계: 아키엠 도입 및 현장 적용:** 아키엠을 도입하고 실제 감리 현장에 적용하여 시스템을 운영합니다. 이 단계에서는 아키엠 사용에 필요한 디지털 기기 (스마트폰, 태블릿 등) 및 네트워크 환경을 구축하고, 현장 관계자들에게 아키엠 사용 방법을 교육합니다.
- **4단계: 지속적인 활용 및 기능 개선:** 아키엠을 지속적으로 활용하고, 사용자 피드백을 통해 기능 개선 및 업데이트를 진행합니다. 아키엠은 사용자 의견을 적극적으로 반영하여 지속적인 기능 개선을 진행하고 있습니다. 아키엠 사용 중 불편 사항이나 개선 아이디어가 있다면 아키엠 고객센터 또는 웹사이트를 통해 의견을 제시하여 아키엠 기능 발전에 기여할 수 있습니다.

6. 아키엠 도입 후 발생 가능한 어려움 및 해결 방안

항 목	해결 방안
디지털 기기 및 시스템 사용 미숙	아키엠 사용 교육 프로그램 참여, 온라인 매뉴얼 활용, 유튜브 채널의 동영상 매뉴얼 시청등을 통해 디지털 기기 및 시스템 사용 능력 향상
기존 업무 방식과의 충돌	아키엠 도입 전, 기존 업무 방식과의 차이점을 분석하고, 새로운 시스템에 맞춰 업무 프로세스를 재정비
데이터 보안 및 관리 문제	아키엠의 데이터 보안 기능을 활용하고, 정기적인 데이터 백업 및 관리 시스템을 구축
초기 투자 비용 부담	아키엠 도입 초기 비용을 고려하여 최적화 도입 프로그램 활용을 통해 비용 부담을 완화

7. 아키엠 최적화 도입 방법

2025년은 아키엠 도입 최적의 시기가 될 것입니다. 기존 440000원(5인용) 구독형을 무려 80%정도 저렴한 1인 99,000원(1년 구독) 플랜을 출시했기 때문입니다. 게다가 구매자 전원 스타벅스 커피쿠폰도 증정한다고 합니다. 2025년 구독플랜을 자세히 알아 보실려면 아래 링크를 참고하십시오!!!

더 알아보기 <https://cafe.naver.com/archimcafe/34663>

최대 14,000원의 네이버 적립포인트가 쌓이는 스마트스토어에서도 아키엠은 구매가 가능합니다.

스마트스토어에서 바로 구매하기 <https://smartstore.naver.com/arkimshop/products/4845019959?>

침체된 건축업황을 극복하는데 동참하기 위해
모든 기능이 동일한 1인 건축사 전용 아키엠 출시!!!

**마침내
99,000원**

- 부가세 포함 (앱내 구매, 네이버 스마트스토어)
- 1년구독권 (1인용) 재구매 10% 할인
- 구매자 전원 스타벅스 커피쿠폰 증정

상담전화 02 3462 1336